

Частное общеобразовательное учреждение «Интерлицей».
Частная школа

ОДОБРЕНО

на заседании Педагогического

совета ЧОУ «Интерлицей. Частная школа» от 09.01.2020 г. № 1-о школа», протокол № 3 от 09.01.2020 г. Директор ЧОУ ««Интерлицей.

Введено в действие приказом по ЧОУ

««Интерлицей. Частная школа»

от 09.01.2020 г. № 1-о школа», протокол № 3 от 09.01.2020 г. Директор ЧОУ ««Интерлицей.

Частная школа»

И.И. Василевский

«09» января 2020 года



**Порядок ознакомления с документами
Частного общеобразовательного учреждения
«Интерлицей». Частная школа
участников образовательных отношений,
в том числе поступающих в него лиц**

Калининград
2020

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 34, п.18, ч.1, ст. 55, ч. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. 1. При приеме гражданина ЧОУ «Интерлицей Частная школа» (далее Учреждение) обязан ознакомить его родителей (законных представителей) с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательного процесса:

Уставом Учреждения;

лицензией на право ведения образовательной деятельности;

свидетельством о государственной аккредитации; основной

образовательной программой; образовательными программами по

отдельным предметам и курсам.

2.2. Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде, в приёмной прогимназии, а также в сети Интернет на официальном интернет-сайте образовательного учреждения: <http://interlicei.ru>.

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения и другими документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

3. 1. Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником Учреждения или родителями (законными представителями) обучающихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовыми актами. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

3. 2. В Учреждении устанавливается процедура ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса: оглашение на открытых собраниях обучающихся, работников

Учреждения, родительской общественности; вывешивание на

информационном стенде Учреждения;

размещение на официальном сайте Учреждения: <http://interlicei.ru>.

3.3. Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется в протоколе общего собрания сотрудников, производственного совещания (при оглашении на открытом собрании, совещании); в листе ознакомления с приказом,

утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников <http://interlicei.ru>); в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4.В целях своевременного ознакомления участников образовательного процесса с информацией нормативного характера администрация Учреждения обязывает:

классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале учебного года классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования; заместителю директора организовывать консультации с участниками образовательного процесса, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.